|  |
| --- |
| 休　暇　届 |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　提出日：　 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 氏名　 |   | 社員番号 |   |  |
| 所属 |   |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 休暇期間 | 年　　月　　日 | 〜 | 年　　月　　日 |  |
|   | am・pm 　　　 : | am・pm 　　　 : |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 連絡先 |   |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| プロジェクト別　不在時の対応依頼 |  |
|   |  |  |  |  |  |  |   |  |
| ■ |  |  |  |  |  |  |   |  |
|   |  |  |  |  |  |  |   |  |
|   |  |  |  |  |  |  |   |  |
|   |  |  |  |  |  |  |   |  |
|   |  |  |  |  |  |  |   |  |
|   |  |  |  |  |  |  |   |  |
|   |  |  |  |  |  |  |   |  |
|   |  |  |  |  |  |  |   |  |
|   |  |  |  |  |  |  |   |  |
|   |  |  |  |  |  |  |   |  |
|   |  |  |  |  |  |  |   |  |
|   |  |  |  |  |  |  |   |  |
|   |  |  |  |  |  |  |   |  |
|   |  |  |  |  |  |  |   |  |
|   |  |  |  |  |  |  |   |  |
|   |  |  |  |  |  |  |   |  |
|   |  |  |  |  |  |  |   |  |
|   |  |  |  |  |  |  |   |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |  |